

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร

ผู้ขอรับบริการ

ยื่นเอกสาร

ขอเอกสารเพิ่มเติมกรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

๕ นาที



ติดต่อสอบถาม

นางสาวสุกัญญา พยัพเสียง

เจ้าพนักงานธุรการ

กรณีผลการตรวจสอบไม่ถูกต้อง
แจ้งให้ผู้ขอรับบริการแก้ไขทันที

เอกสารครบถ้วน

๑๕ วัน

๕ นาที



ตรวจสอบเอกสารและพิจารณาขั้นต้น

นายวิรัตน์ หน่อแก้ว

ผู้อำนวยการกองคลัง

หลักฐานการขอรับบริการ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด
4. แบบแปลน ผังบริเวณและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๔ ชุด ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 4.1 รายการประกอบแบบ
 - 4.2 แผนที่สังเขป
 - 4.3 รูปแปลนพื้น
 - 4.4 รูปด้าน ๔ ด้าน
 - 4.5 รูปตัด ๒ ด้าน
 - 4.6 รูปโครงหลังคา
 - 4.7 รูปแปลนคาน , คานคอดิน, ฐานราก
 - 4.8 รูปขยายส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้าง (คาน , เสา, ฐานราก)
 - 4.9 รูปแปลนไฟฟ้า , สุขาภิบาล
 - 4.10 รายการคำนวณ (กรณีเป็นอาคาร ๒ ชั้นขึ้นไป)
5. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีเป็นเจ้าของอาคารไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดินที่อาคารนั้นตั้งอยู่)
6. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน

ช่องทางการติดต่อ :

1. องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงห้าว ๑๑๑ หมู่ ๗ ตำบลเวียงห้าว อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
2. โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๗๒ ๑๐๒๒
3. อีเมล saraban@wianghao.go.th